

## **ВНИМАНИЕ !!!**

Управлением по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара выдача Планов организаций, предприятий и учреждений г. Сыктывкара производится в фойе администрации МО ГО «Сыктывкар», 1 этаж ул. Бабушкина, 22).

Режим работы: по четвергам еженедельно с 16.30 до 17.00.

При выдаче документов делаются записи в журнале учета (представитель организации расписывается в получении документов).

**Отдел организации планирования и проведения мероприятий ГО и ЧС (тел. 24-33-45)**

Консультации по разработке Планов:

1. План основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на год;
2. План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (Инструкция);
3. План гражданской обороны;
4. Порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны;
5. План приведения в готовность нештатных формирований.

**Отдел предупреждения чрезвычайных ситуаций (тел. 244-517, 216 - 148)**

Консультации:

1. По разработке Планов:

План эвакуации (рассредоточения) работников и членов их семей (порядок эвакуационных мероприятий).

2. По созданию защитных сооружений (для категорированных организаций)

Варианты направления запросов и Планов:

- почтовые отправления в адрес Управления ГО и ЧС г. Сыктывкара (г. Сыктывкара, ул. Бабушкина, 22);

- нарочно, в металлический ящик для приемки корреспонденции (№ 5 - Управление по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара), расположенный в фойе на 1 этаже администрации МО ГО «Сыктывкар», ул. Бабушкина, 22